

OBSAH:

1	POPIS CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB.....	3
1.1	POPIS CENTRA.....	3
1.2	POPIS POSKYTOVANÝCH SLUŽEB.....	3
1.3	KONKURENCESCHOPNOST.....	5
2	VYMEZENÍ A ANALÝZA TRHU.....	5
3	MARKETINGOVÁ STRATEGIE.....	6
4	ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVIT.....	7
5	PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ.....	8
6	INVESTIČNÍ PLÁNY.....	9
7	ANALÝZY CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB.....	10
8	FINANČNÍ PLÁN.....	12
9	ZÁVĚR.....	12
10	PŘÍLOHY.....	13

1 Popis Centra společných služeb

1.1 Popis Centra

Centrum společných služeb v pracovní verzi našeho ORP servis obecním samosprávám bude aktivitou DSO Moravskobudějovického mikroregionu, jehož sídlo je na Městském úřadu v Moravských Budějovicích, nám. Míru 31. Centrum využije pro svou činnost prostory kanceláře, ve kterém působí tým projektu „Systémová podpora meziobecní spolupráce v ČR“. Kancelář je vybavena jednoduchým školním nábytkem a notebooky z projektu ESF OP Lidské zdroje a zaměstnanost a z obecního rozpočtu. Služba je ve stádiu příprav a předpokládáme, že bude poskytovat služby poptávané v rámci volitelného tématu z projektu reg. č.: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001. Centrum bude základem pro podporu intenzivnější spolupráce obcí v rámci DSO, přijme roli aktivního spolutvůrce nových aktivit DSO a bude nápomocno v řešení administrativních potřeb neuvolněným starostům, malých obcí, zároveň bude realizovat doplňkové činnosti dle poptávky z obcí DSO. Centrum tedy naváže na stávající činnost DSO a rozvine další aktivity, které výrazně přispějí ke komfortu členských obcí DSO. Obce tak získají základnu informací, poradenské a vzdělávací středisko pro potřeby obecních samospráv, odborné služby v oblasti dotací a administrace projektů, tvorby strategických dokumentů, apod. rozsah činností centra bude dán především širší poptávkou ze strany obcí DSO. Předpokládané personální obsazení centra bude zpočátku jednoduché. Koordinátor centra a administrativní pracovníci, kteří budou rozvíjet základní komunikaci s obcemi a zajišťovat poptávané služby pro obce.

1.2 Popis poskytovaných služeb

Volitelné téma projektu meziobecní spolupráce představilo možné řešení náplně práce servisních center služeb po vzoru DSO Strážště (Pacov), a to v 7 modelových oblastech činností (právní podpora, ekonomické agendy, dotační management, veřejné zakázky, IT podpora, technická a stavební podpora, rozvoj obce)

Pod bodem právní podpora je zřejmé, že starostové budou moci využívat kvalifikované právní pomoci ze strany právníka, který bude smluvně spolupracovat s centrem vždy podle potřeby z jednotlivých obcí (právní rady, revize odborné dokumentace, spolupráce na tvorbě obecních vyhlášek (soulad s právními formulacemi, apod).

V průběhu realizace projektu MOS se ukázalo, že právě o služby právního charakteru by měli starostové obcí eminentní zájem. Důkazem toho jsou výsledky dotazníkových šetření, která byla v průběhu projektu realizována v obcích ORP. Z nich vyplývá, že starostové obcí jsou si vědomi právní odpovědnosti (souvislost s novelizací Nového občanského zákoníku) a také důležitosti vnitřních pocitů správně

realizované obecní agendy. O poskytování právní podpory je v obcích DSO 100% zájem. Se službou právníka-odborníka také připravovaný servis počítá.

Druhou službu z realizovaného šetření představují ekonomické agendy. V rámci dotazníkových šetření se ukázalo, že o tuto službu obce DSO téměř nejeví zájem (viz. úvodní dotazníkové šetření i následné návštěvy v obcích). Je zřejmé, že k základům tohoto nezájmu patří několik okolností:

- a) Obecní úřady zaměstnávají (viz výsledky dotazníkových šetření A, B, C) vlastní ekonomky (hospodářky, účetní) zpravidla se jedná o osoby, které mají dlouholeté zkušenosti z práce účetních a které pracují zpravidla na částečný úvazek (nejčastěji je to 0,5, také 0,25, případně na DPP, DPČ), neboť obecní rozpočty jsou napjaté. A i když zpravidla účetní pracují na zkrácený úvazek, poskytují vedením obcí daleko větší objemy práce (jak konstatují mnozí starostové).
- b) Starostové vidí ve vlastní účetní jistý komfort, který jim umožňuje, že nemusí s každým dokumentem vyjíždět za poskytovatelem služby mimo obec, zvláště, když se většinou jedná o starosty neuvolněné, kteří příliš mnoho prostoru na práci pro obec nemají... Také svorně vědí, že vlastní účetní jim kdykoliv poskytne přehledné informace, které potřebují.
- c) Řada starostů při dotazníkových šetřeních uvedla, že je pro ně důležité, aby informace o hospodaření obce byly v obci na jednom místě. Argumentem bylo také to, že ve vlastní obci mohou zaměstnat vlastního člověka alespoň na částečný úvazek.
- d) V neposlední řadě se jedná a rozdíl v používaném softwarovém vybavení, o rozdíl s kompatibilitou různých zařízení (PC, tiskáren a dalších komunikačních zařízení...)

Proto o nabízené ekonomické agendy byl téměř nulový zájem. Proto centrum v začátku sice službu nabídnout může (prostřednictvím ekonomického útvaru města ORP), předpoklad je však takový, že ji žádná z obcí nebude využívat.

Třetí a čtvrtá šetřená oblast se týká dotačního managementu a veřejných zakázek. O obě služby obce projevily maximální zájem (viz výsledky všech dotazníkových šetření v obou částech ORP – oba mikroregiony). Služba bude sestávat:

- a) Poskytování informací o dotačních titulech a výzvách
- b) Zpracování žádostí a potřebné administrace žádostí
- c) Administrace projektů a projektové dokumentace

Službu bude centrum realizovat dle požadavků obcí DSO s využitím pracovníků odboru regionálního rozvoje při ORP, případně vlastních pracovníků (dle objemu poptávaných služeb). Tuto část práce centra považujeme vedle poskytování informací a právního poradenství za stěžejní.

Další neméně důležitou oblastí je rozvoj obce – tvorba a úprava (aktualizace) strategických rozvojových dokumentů, spolupráce centra s obcemi při tvorbě dokumentů k podpoře regionálního turismu, cyklostezek, sportovních a kulturních aktivit v obcích. Také o tyto služby obce projevují zájem ve větším rozsahu.

Naopak menší zájem ze strany obcí je dosud o IT podporu (zde je nabízena možnost společných nákupů PC, kopírovacích zařízení, papíru, tonerů; využití nabídky předpokládáme v širším časovém horizontu (doba potřebná k obměně tohoto vybavení).

Malý zájem je též o podporu stavební ze strany obcí, důležité však bude ponechat možnost služby v nabídce, aby ty obce, které o ní požádají, mohly být uspokojeny (spolupráce se stavebním odborem ORP; případně spolupráce s katastrálním úřadem při realizaci potřebných pověření ze strany obcí).

1.3 Konkurenceschopnost

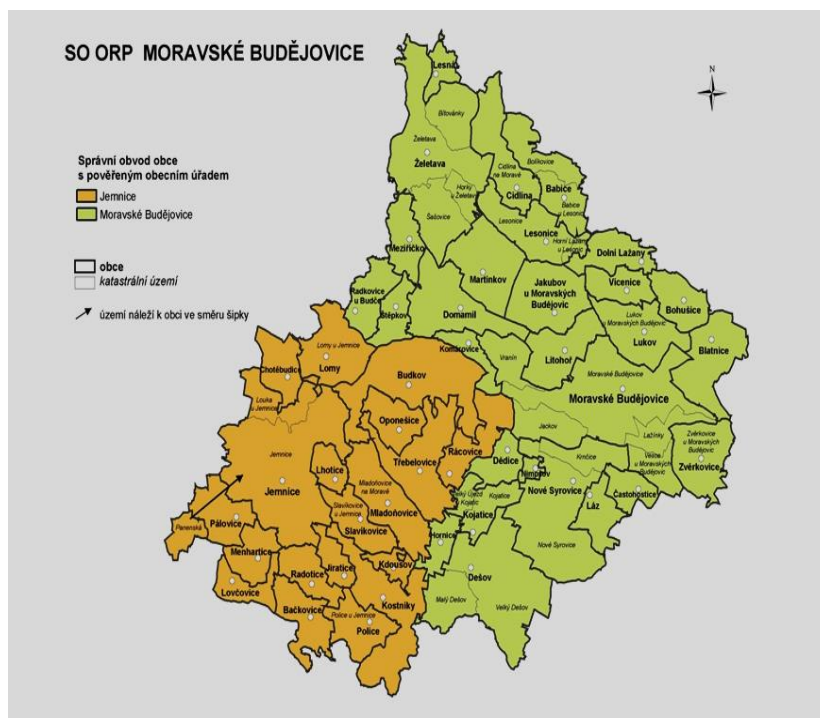
V regionu působí několik místních podnikatelů, kteří nabízejí servisní služby obcím (shánění dotací, realizace projektové dokumentace a její administrace, apod.) a také několik regionálních agentur, které hledají vhodné příležitosti k participaci na dotacích a projektech, které mohou do obcí přijít. (ceny služeb ovšem tyto agentury i fyzické osoby nezveřejní, také obce jsou vázány jistým druhem mlčení (které není proti zákonu o povinnosti zveřejňovat informace)

Jelikož jsme ještě nerealizovali služby v rámci centra a případný ceník služeb bude vycházet ze zkušeností DSO Strážiště a DSO Nová Lípa (Černovice). Vlastní zkušenost zatím nemáme, proto danou kapitolu jako takovou vynecháváme.

2 Vymezení a analýza trhu

Od měsíce července 2015 probíhala jednání s představiteli obcí ORP, nejdříve dotazníkovou formou (závěry pravidelně shrnovány v měsíčních monitorovacích zprávách), s metodikou diskusních platforem přišla vlastní setkání se starosty obcí na celkem 4 setkáních (realizace červenec a srpen 2015 a závěrečné setkání 9. 9. 2015, na kterém se sešlo celkem 24 starostů obcí ORP, z toho 16 starostů obcí DSO Moravskobudějovický mikroregion vyslovilo souhlas s realizací CSS (servisního centra pro obce), k nim se v rámci diskusních platforem přidali 4 starostové obcí ze sousedních DSO (Jemnice a Jaroměřice nad Rokytnou, kteří by o účast ve využívání nabízených služeb měli také zájem).

Zájem ze strany starostů byl o využívání právního servisu, o služby dotačního managementu a veřejných zakázek, o služby poradenského a informačního charakteru a o služby spjaté s rozvojem obcí (strategické rozvojové dokumenty, obecní vyhlášky, vzdělávání...)



Poznámka: Mapa ORP Moravské Budějovice ukazuje rozlohu dvou mikroregionů

Poptávku po uvedených službách obce uváděly jako střední až velkou, z předchozích jednání víme, že v rámci dotazníkových šetření byl velký zájem především o výše popsané služby.

3 Marketingová strategie

Marketingová strategie bude zaměřena zejména na průzkum zájmu a potřeb, na spokojenost s realizovanými službami a na možnosti rozšiřování aktivit centra služeb, a to jak v rámci členských obcí, tak v oblasti možného rozšiřování DSO o obce, které by do svazku chtěly vstoupit. Marketingová strategie v oblasti propagace bude vycházet ze spokojenosti obcí s realizací poptávaných služeb (spokojená obec je dobrou reklamou i příkladem správné strategie centra). Výroční zprávy centra dají DSO konkrétní informace o hospodaření i o správnosti marketingové strategie, výroční zprávy obcí ukážou na realizaci úspor při využívání služeb centra. Zpětně se to pochopitelně promítne do podpory centra ze strany všech obcí (členských i nečlenských).

V případě členských obcí bude základní propagace kvality odvedené práce a ceny v poměru s cenami obvyklými od podnikatelských subjektů (jednání DSO a publicita v regionálním tisku)

V případě obcí, které reálně uvažují o vstupu do DSO – pravidelná informovanost ze strany CSS i DSO.

Stejný postup s využitím publicity v tisku je určen pro ostatní obce (s vědomím, že jde o dlouhodobý proces budování důvěry)

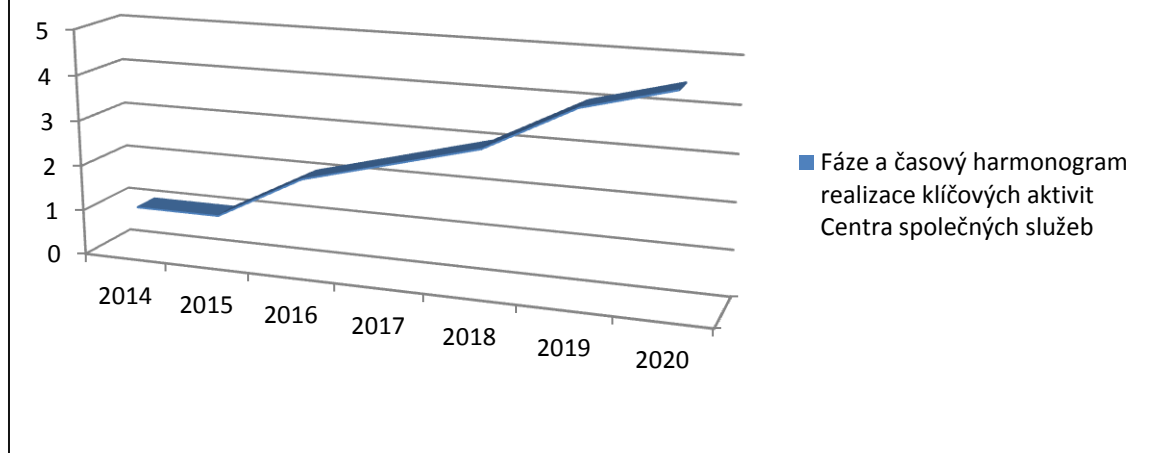
Časový harmonogram aktivit

4 Časový harmonogram aktivit

Časový harmonogram aktivit Centra společných služeb						
FÁZE AKTIVIT - klíčová aktivita	ROK					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Zahájení jednání o CSS						
Vytvoření platformy pro spolupráci						
Zahájení vlastní činnosti CSS						
Zapojení CSS do ověřování v rámci aktivit MV ČR						
Potvrzení oprávněnosti realizace CSS						

(Zdroj: Vlastní šetření RT)

Fáze a časový harmonogram realizace klíčových aktivit Centra společných služeb



2014 – 2015 – fáze přípravná (konec 2015 stanovení kritérií pro realizaci aktivit CSS a implementace do aktivit DSO)

2016 – 2018 – fáze zahájení činnosti CSS s možností zapojení do ověřovacích mechanismů MV ČR

2019 – 2020 – fáze vyhodnocení efektivnosti realizované aktivity a pokračování CSS v aktivní činnosti (s možnými úpravami)

5 Personální zajištění

Centrum služeb (servis obcím) bude začínat svou činnost po schválení nové aktivity valnou hromadou DSO. Na ní bude představen model centra v základním obsazení pracovních pozic.

Stálí pracovníci centra:

Koordinátor centra služeb

Jako manažerská pozice na pracovní úvazek 1,0 Jeho úkolem bude rozjezd centra služeb, komunikace s obcemi a vedením svazku DSO, s kontrolními orgány svazku, bude organizovat realizaci poptávaných služeb a kontrolu plnění úkolů ze strany pověřených realizátorů, sám též může realizovat dílčí úkoly (dle možností a specializace), bude zabezpečovat vzdělávání pro potencionální pracovníky centra, bude spolupracovat s městem ORP při realizaci konkrétních pracovních úkolů pro

obce. (vzdělávací aktivity, strategické plánování, příprava akčních plánů v rámci DSO, apod.).

Analytický a administrativní pracovník

Jeho úkolem bude organizovat agendu centra služeb, komunikaci s obcemi a shromažďování úkolů, bude plnit administrativní úkoly, kterými bude pověřen od koordinátora centra, bude pracovat na dotačním managementu a veřejných zakázkách (administrace). Evidence a archivace.

Nestálí pracovníci centra (DPP,DPČ)

Právník

Odborné služby právního charakteru poptávané obcemi dle smluvního ceníku centra a dle platné legislativy za realizaci právních úkonů. Bude spolupracovat s koordinátorem a vedením DSO. Smluvní podmínky realizace služby – smluvně s DSO a městem ORP). Výhodou je znalost poměrů i rychlá orientace v potřebách obcí regionu. Platby realizovat za provedené úkony, možnost využití paušálních plateb v rámci příspěvků od obcí, které budou centrum využívat.

Expert na veřejné zakázky a dotační management

Pozice úzce specializované budou zpočátku poptávány na odboru strategického rozvoje a plánování města ORP, dle objemu poptávaných prací řešit částečnou realizací pracovního úvazku pro centrum (0,5 + 0,5), výhledově zaměstnat odborníka na danou problematiku na plný úvazek 1,0

Nástup pracovníků:

Zahájení práce centra služeb odvinout od schvalovacího procesu na valné hromadě DSO (fakticky bude činnost zahájena od 1. ledna 2016, a to formou poradenství, poptávání služeb souvisejících s tvorbou strategických dokumentů obcí, apod.)

Pracovní úkoly budou realizovány na základě nabídky do obcí a zpětné vazby do CSS (objednávkový deník služeb, určení základní realizace (vlastními silami + poptávkou po odborné síle).

System odměňování bude stanoven v režimu projektu „Systemová podpora meziobecní spolupráce v ČR“ – 2 pozice koordinátor a analytický a administrativní pracovník.

6 Investiční plány

Vzhledem k možnosti realizace centra služeb v podmínkách kanceláře města ORP, je potřeba smluvně určit výši nájmu kanceláře centra (cca 5000,- Kč měsíčně).

Vstupní investice cca 84 000,- (počítače/notebooky (3 ks) cca 51 000; telefony (3 ks) cca 21 000,-; tiskárna/kopírka cca 12 000,- Kč

Kancelářské potřeby v rozsahu cca 35 000,- Kč (tisky, tonery, archivační složky, psací potřeby, hardware, software, webové stránky)

Příjmy od obcí pro rok 2015 (cca 112 000,-Kč vstupní poplatky od obcí, na základě zpracovaných služeb úhrada za úspěšně realizované práce dle schváleného ceníku služeb, případně formou mimořádného příspěvku na chod centra od konkrétní dotčené obce).

Nájemné za kancelář 60 000,- Kč ročně (to je 5000,- Kč měsíčně, splatných CSS ke konci kalendářního roku).

Vzdělávání pracovníků centra cca 30 000,- Kč pro zabezpečování efektivity poskytovaných služeb (řešit formou žádosti o dotace z OPZ).

Cestovné a náklady spojené s provozem AUV do 50 000,- Kč.

7 Analýza Centra společných služeb

Následná SWOT analýza se pokusí vymezit silné a slabé stránky připravované aktivity a také její možnosti a příležitosti.

SWOT analýza Centra společných služeb

Silné stránky	Slabé stránky
CSS nabízí příležitost k úzké spolupráci obcí v území	Obava obcí – nedostatečná poptávka po službách CSS
Dokáže pod záštitou DSO koordinovat společné rozvojové aktivity území, jak předpokládá tvorba územní dimenze v rámci krajů	Neochota obcí jít do společných rozvojových aktivit
DSO a CSS hledá cesty k vícezdrojovému financování	Omezené finanční možnosti malých obcí
Rychlá orientace v dotačních titulech EU i domácích zdrojů	Neochota měnit zažité praktiky života obcí
Rychlé předávání informací	Chybějící vůle stávajícího managementu obcí „hledat“ pomoc a radu
Efektivní a cenově výhodné služby pro obce	Malá ochota obcí i malých a středních podnikatelů podílet se na podpoře CSS

Možnost sdružování financí v rámci CSS k podpoře aktivit nejmenších obcí	Chybějící vůle obcí hledat v rámci DSO společné postupy k řešení regionálních problémů
Příležitosti	Hrozby
Využití možností nového programového období EU 2015-2020 k zásadním změnám fungování DSO	Obava z kvality služeb nabízených CSS
Snížení administrativní zátěže obcí	Nedostatečná podpora centru ze strany vedení DSO
Zefektivnění činnosti obecních samospráv	Neochota obcí realizovat průběžnou finanční podporu CSS
Společné řešení palčivých problémů regionu a cílení k potřebným aktivitám	Nedostatečná kvalita služeb ze strany CSS
Společné hledání možností pro podporu podnikatelských aktivit v regionu	Neochota podílet se na financování centra z prostředků obecních rozpočtů
Rozšíření přeshraniční spolupráce prostřednictvím společných projektů	Příliš malá aktivita CSS a růst nedůvěry obcí
Propagace regionu a podpora obcí v rámci OPZ	Chybějící podpora DSO ze strany státu a SMO (neodůvodněné změny v připravovaných projektových záměrech SMO a ztráta důvěry realizačních týmů)
Společné postupy v problematice sociálních služeb	Odchod členů RT z projektu MOS za jinou práci
Úzká spolupráce s podnikateli v regionu	Neznalost problematiky stávajících vedení DSO a odstoupení od připravované realizace aktivity CSS
Zajištění komplexního informačního a poradenského servisu pro obce, podnikatele, občany v rámci DSO	

(Zdroj: Vlastní šetření RT)

Analytické závěry a doporučení

Výstupy ze SWOT analýzy vzešlé z odborných pracovních skupin jsou podkladem pro analytické závěry, formulaci cílů a stanovení priorit jednotlivých cílových skupin.

Analytické závěry se dle metodiky SMO pohybují následovně:

- a) **Finanční rizika:** (hodnocení od 9 do 16, tedy riziko je hodnoceno jako vyšší)
- b) **Organizační rizika.** (hodnocení od 9 do 12, tedy riziko střední až vyšší)

- c) **Právní rizika** (hodnocení od 6 do 9, tedy spíše nižší a ž střední)
- d) **Technická rizika** (hodnocení od 4 do 6, tedy spíše nízká)
- e) **Věcná rizika** (hodnocení od 4 do 8, tedy riziko nízké až střední, zejména ve vztahu k odbornosti pracovníků CSS)

Poznámka: *Tabulku s výpočty jsme vzhledem k rozsahu neuváděli.*

8 Finanční plán

Viz příloha č. 1 Finanční rozvaha CSS MB

9 Závěr

Závěrem lze konstatovat, že RT tým projektu MSO v ORP Moravské Budějovice odvedl od listopadu 2013 velký kus práce v rámci potřebných realizovaných úkolů ze strany smluvního partnera, ale také provedl hlubokou analýzu stavu ORP z pohledu analýzy vzdělávání (nyní kvalitně využije při tvorbě MAP).

V oblasti odpadového hospodářství, kde výsledky již nyní podnítily aktivitu města ORP k akci „Třídění k úsporám“, která bude za účasti médií a veřejnosti realizována 12. 10. 2015 na náměstí Míru v Moravských Budějovicích jako první krok k široké kampani, která by měla v regionu vést k úsporám za skládkování na svazkových skládkách TKO.

Město ORP se rozhodlo k realizaci navrhované aktivity v oblasti sociálních služeb zřídit pozici koordinátora sociálních služeb v ORP, na úrovni DSO potom starostové do akčního plánu zařadili realizaci kampaně o možnostech sociálních služeb v ORP s realizací komplexních informací do obcí.

Konečně v oblasti volitelného tématu jsme jako první tým v rámci realizované aktivity nejen pojmenovali problémy, ale také jsme se zařadili mezi ty realizační týmy, které se velmi aktivně do zpracování „servisu“ zapojili a spolupracovali jsme na úrovni užší pracovní skupiny se SMO na vytvoření podoby centra společných služeb. V oblasti vlastní realizace v DSO Moravskobudějovický mikroregion jsme dosáhli po sérii diskusních platform konečného úspěchu v tom, že 16 obcí DSO vyslovilo ochotu podílet se na ověřování potřebnosti a životaschopnosti této aktivity v regionu. Ta by měla finálně pomoci zejména projektu MV ČR „Revize administrativního členění ČR“, který bude následně realizován v letech 2016 až 2020.

Lze tedy konstatovat, že projekt SMO měl smysl, podnítit v územích debatu o možné spolupráci obcí na zcela nové platformě a pracovníkům realizačního týmu ukázat směry, kterými by potřebných změn mohlo být dosaženo.

10 Přílohy

1. Zápis z jednání o EMOS ze dne 10. 7. 2015, Prezenční listina, fotografie.
2. Zápis z jednání o EMOS ze dne 10. 8. 2015, Prezenční listina, fotografie.
3. Zápis ze závěrečného jednání o EMOS ze dne 14. 9. 2015, Prezenční listina, fotografie..